

SZEGEDI ÚSZÓ EGYLET

ALAPSZABÁLYZATA

**valamennyi módosítással együtt egységes
szerkezetben**

(2017. 05.01.)

Szegedi Úszó Egylet Egyesület Alapszabály

B e v e z e t é s

A Szegedi Úszó Egylet úszósporttevékenység ellátására létrejött sportegyesület, mely a tevékenység folytatását a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv (továbbiakban: Ptk) harmadik könyv második részének jogszabályi feltételei és rendelkezései, a 2004. évi I. Sportról szóló törvény sportegyesületekre, amatőr és hivatásos sportolókra vonatkozó szabályai, közhasznú jogállású egyesületeként a 2011. évi CLXXV. az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezései – különösen VII. közhasznú jogállásról szóló fejezetének szabályai szerint végzi és a Magyar Úszó Szövetség Etikai kódexének előírásait betartó sportegyesület, melyet a Csongrád Megyei Bíróság Pk.60.087/1194./2. számú végzésével vett nyilvántartásba 1994. május 20-án 896. sorszám alatt.

I.

Az egyesület alapítása, elnevezése, székhelye:

Az egyesület neve: Szegedi Úszó Egylet

Rövidített neve: SZUE

Egyesület idegennyelvű elnevezése: Swimming Association of Szeged

Egyesület honlapja: www.szue.hu

Egyesület működési köre: Úszósport

Egyesület jellege: Sportegyesület

Egyesület székhelye: 6720 Szeged, Temesvári krt. 33.

Alapítása: Szeged, 1994.

Működési területe: Magyarország

Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: Szegedi Törvényszék

Egyesület körbélyegzője: A körbélyegző szélén köralakban Szegedi Úszó Egylet, alatta köralakban Szeged, Temesvári krt. 33. felirat, míg közepén sötét alapon fehér stilizált betűkkel „SZUE” felirat olvasható.

II.

Az egyesület célja

A **Szegedi Úszó Egylet** -továbbiakban: **egyesület**- céljainak megvalósítását elsődlegesen a **2004. évi I. Sportról szóló törvény** (továbbiakban: Sport törvény) rendelkezései alapján végzi és kívánatos célnak tekinti az egyén testi és lelki egészségének művelését és a sportot, mint közösségi tevékenységet, ahol az egyének a fair play szellemének megfelelően versenyeznek és amelyben a részvétel és győzelem, teljesítmény elismerése, az elvégzett munka megbecsülése, az önfegyelem és az egyén közösséggel szembeni felelőssége egyaránt megjelenik. Az egyesület sporttevékenységének művelésében figyelembe veszi és követi az Európai Sport Charta rendelkezéseit, és mint úszóegyesület a Magyar Úszó Szövetség etikai kódexének szabályait.

Az egyesület **az úszósport** művelésére, tanítására és az egészségnek az úszósport által történő megőrzésére és fejlesztésére létrejött sportegyesület, mely az amatőr sportnak és a hivatásos sportnak egyaránt helyt ad ill. a tanulásban akadályozott képességű személyek egészségfejlesztését is végzi.

Munkájában támogatja és előmozdítja a rendszeres **amatőr** és **hivatásos** sporttevékenységet, melynek keretében feladatai az úszósportban:

- utánpótlás nevelése és gondozása
- amatőr és hivatásos sportolók felkészítése, edzése
- sportolóknak sporttevékenységre és versenyekre való felkészítése.

Az **amatőr** úszósport tevékenységen belül előmozdítja a diák és tömegsport területén a gyermekek, fiatal felnőttek és akadályozott képességű személyek sportolását, az úszósport által történő nevelését és gondozását. Hangsúlyozza az egészséges életmód folytatásának fontosságát, szem előtt tartva a nem versenyszerű szabadidősport gyakorlásának fontosságát is.

Az egyesület a 2011. évi CLXXV. törvénynek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezései alapján közhasznúként nyilvántartásba vett társadalmi szervezetként az úszósport műveléséhez szükséges erőforrásokkal rendelkezik és széleskörű társadalmi támogatottságot élvez, mind a hivatásos, mind pedig az amatőr sport területén, valamint a szabadidősport, diák és tömegsport területén is. Az egyesület deklarálja, hogy az úszósport által hozzájárul a fenti csoportokba tartozó tevékenységek, mind közösségi, mind egyéni műveléséhez és az erre irányuló szükségletek kielégítéséhez. Az egyesület által nyújtott szolgáltatások bárki számára szabadon hozzáférhetőek.

III.

Az egyesület feladatai

Az egyesület az alapszabály II. pontjában foglalt célok megvalósítására az alábbi alábbi személyi és tárgyi feltételeket biztosítja az amatőr és hivatásos sportolók, diák és tömegsport keretében úszóedzésekre járó gyermek és fiatalok, tanulásban akadályozott képességű személyek – továbbiakban **úszók** - számára:

- az egyesület vízfelületet bérel és az úszók rendelkezésére bocsátja használatra – **uszoda használat**.
- Az úszáshoz ill az úzás megtanulásához szükséges **segédeszközöket** biztosítja.
- Amatőr és hivatásos sportolói részére ingyenes **belépést** biztosít az uszoda területére sportolói kártyával
- **megszervezi** az úzás rendjét és az úszókat fejlettségi szint, az elérni kívánt cél és korcsoportok szerint osztja be úszócsoportokba és meghatározza a heti, napi órakereteket és időbeosztást az egyes célcsoportok számára.
- A minőségi sport elérésének érdekében a Sport törvény 77.§ p, pontja alapján **úszósportszakembernek** minősülő személyeket alkalmaz megbízási jogviszony keretében, akik a megszervezett órarend szerinti órákat a csoportok igényei alapján megtartják és tevékenységükkel megvalósítják a II. pontban foglalt célok elérését. Az úszósportszakemberek működésüket munkaköri leírás alapján valósítják meg.
- Gondoskodik arról, hogy az egyesület **ügyviteli feladatait** teljes mértékben ellássa – szükség esetén a megfelelő szakember megbízásával - , az eszközbeszerzéseket megvalósítsa és a beszerzett eszközöket a sportolókhöz eljuttassa.
- Az egyesület gazdálkodásának keretében a **könyvviteli és számviteli feladatokat** könyvvelő útján valósítja meg.
- Az amatőr és hivatásos sportolók számára **versenyzési lehetőséget** biztosít, melynek keretében a versenyeken való részvételt anyagilag, logisztikailag ill adott esetben az egyesület szolgálati autójának használatával elősegíti.

- Az egyesület a Magyar Úszó Szövetség tagjaként a többi úszóegyesülettel, sportági

szakszövetségekkel és ezek szerveivel **sportkapcsolatot** épít. Az egyesülettel kapcsolatban álló egyesületeket, szervezeteket honlapján nyilvánosan közzé teszi.

- Az úszósport oktatása és az úszók edzése alatt az egyesület úszósportszakemberei tevékenységüket a Magyar Úszó Szövetség által 2016. szeptember 30-val hatályba léptetett **Etikai Kódexben** foglalt alapelvek elfogadásával és alkalmazásával, valamint tilalmak figyelembe vételével végzik.
- Az egyesület a **közhasznú** feladatok és célok ellátásra tevékenységét nyitott módon működteti, hogy bárki az egyesület szolgáltatásaihoz hozzáférhessen, ennek keretében úszási lehetőséget biztosít valamennyi különböző életkorú és fejlettségű úszócsoporthoz számára. Az úszósportszakemberek a nem sportoló úszók esetében is a fenti alapelvek figyelembe vételével járnak el és gondoskodnak az egyes úszócsoporthoz speciális igényeiről.
- Az egyesület kapcsolatokat épít ki az úszósportot támogató gazdálkodó szervezetekkel, intézményekkel, iskolákkal ill magánszemélyekkel. Az egyesületet támogató szervezet, szervezeteket, mint támogatókat honlapján bárki számára megismerhetően közzéteszi.
- Az egyesület Magyarország határain túl is **nemzetközi** versenyeken való részvételre, külföldi szervezetekkel való kapcsolatépítésre és nemzetközi tapasztalatok megszerzésére törekszik az úszósporttal kapcsolatban.

Az egyesület közhasznúsággal kapcsolatos feladatai:

- Az egyesület az úszósport által előmozdítja és széles társadalmi rétegek – elsősorban kiskorú és fiatalok számára - elérhetővé teszi a test művelését és fejlesztését, ezáltal az egészség megőrzését, a betegségek megelőzését és lelki egyensúly elérését.
- Az egyesület a 2011. évi CLXXV. törvénynek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény – továbbiakban egyesülési jogról szóló törvény - VII. fejezetének rendelkezései alapján folytatja közhasznú tevékenységét és végzi el közhasznú feladatait.
- Az egyesület biztosítja, hogy az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból nem csak az egyesület tagjai, hanem a tagokon kívüli más személyek is részesülhetnek.

- Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban

- meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.
- Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
 - Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
 - Az egyesület megfelel az egyesülési jogról szóló törvény 32.§.-ban foglalt követelményeknek, amelyet a bíróság a nyilvántartás és a közhasznúsági beszámoló alapján állapít meg.
 - Az egyesület vezető tisztségviselőit, támogatóit, önkénteseit, valamint e személyek közeli hozzátartozóit cél szerinti juttatásban nem részíti.
 - Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztésére közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vesz fel.
 - Az egyesület minden évben a törvényes határidőnek megfelelően elkészíti a közhasznúsági beszámolót és közhasznúsági mellékletét, melyeket az egyesület taggyűlésének jóváhagyását követően letétbe helyez és hivatalosan az egyesület honlapján bárki számára elérhetően közzétesz.
 - Az egyesület közhasznú beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és arról saját költségére másolatot készíthet.

IV.

Az egyesület tagjai

4.1.1.

Az egyesületnek rendes, tiszteletbeli és pártoló tagjai lehetnek. Rendes tag csak természetes személy, pártoló tag jogi személy is lehet.

4.1.2.

Az egyesület **rendes tagja** lehet minden olyan személy, aki felvételi kérelmet ad be azzal, hogy az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában tevékenyen részt kíván venni, vállalja hogy megfizeti a mindenkori esedékes tagdíjat, elfogadja az egyesület alapszabályát, és akit az egyesület elnöksége -továbbiakban a Ptk.3:77.§ alapján **az elnökség** - a tagok sorába felvesz.

4.1.3.

Az egyesület **pártoló tagja** lehet az a magyar állampolgár, vagy ideiglenes tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, külföldi állampolgár, aki elfogadja az egyesület alapszabályát és belépési nyilatkozatában vállalja az egyesület célkitűzéseinek erkölcsi és anyagi támogatását, és akit az elnökség a tagok sorába felvesz.

A rendes és pártoló tag tagsági kérelemről az egyesület elnöksége a kérelem beérkezését követő 30 napon belül írásbeli határozattal dönt.

A rendes és pártoló tagi felvételt megtagadó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül a közgyűléshez lehet írásban fellebbezni. A fellebbezésről annak beérkezését követő 45 napon belül – rendes vagy rendkívüli – közgyűlés dönt. Az elbírálás során irányadóak az alapszabályzat 4.2.1.- ban foglalt eljárási szabályok.

Tiszteletbeli tagok azok, akik szakmai tevékenységükkel az egyesület kapcsolatainak ápolásában

érdemeket szereznek, és akiket legalább tíz rendes tag írásbeli javaslatára az egyesület közgyűlése egyszerű többségi szavazattal tiszteletbeli tagoknak választ meg.

A tagsági jogviszony a tag felvételével, illetőleg a tiszteletbeli tagsági cím adományozásával keletkezik.

Az egyesületbe tagként való belépés, vagy abból való kilépés önkéntes.

Az elnökség az egyesület tagjairól elektronikus és papír alapú nyilvántartást vezet.

Az egyesület tagjai jogait – kivéve a természetüknél fogva kizárólag személyesen gyakorolható jogokat – törvényes képviselők vagy meghatalmazott jogi képviselők útján is gyakorolhatják.

4.2.

A tagsági jogviszony megszűnése:

A rendes és pártoló tagsági viszony megszűnik:

4.2.1.

A tagsági jogviszony **felmondásával**

4.2.2.

Kilépéssel

4.2.3.

Kizárással

4.2.4

A **tag** halálával vagy **jogutód nélküli megszűnésével** ill. az **egyesület jogutód nélküli megszűnésével.**

4.2.1.

A tagsági jogviszony felmondása

A tagsági jogviszony egyesület általi felmondására akkor kerülhet sor, amennyiben a tag a 4.1.2. pontban foglalat feltételeknek nem felel meg.

Ebben az esetben a közgyűlés 30 napos határidővel a tagsági jogviszonyt írásban felmondhatja. A közgyűlésre a tagot írásban meg kell hívni, melyen lehetőséget kell adni számára védekezésének előterjesztésére, a szükséges bizonyítékainak csatolására.

A közgyűlés és a meghívók kézbesítése között legalább 15 napnak kell eltelnie.

Ilyen esetben a közgyűlés nem nyilvános és az eljárás a közvetlenség elvének figyelembe vételével folyik.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben rögzíteni kell a jelenlévőket és az eljárás történetét.

Az eljárás alá vont tagot részletesen meg kell halgatni és lehetőséget kell adni rá, hogy előadja szabadon védekezését. Amennyiben a tag személyes meghallgatására nincs lehetőség, abban az esetben védekezését írásban is előadhatja, erről az idézésében tájékoztatni kell.

A felmondásról a közgyűlés indokolt, írásbeli határozattal dönt. A közgyűlés határozata ellen jogorvoslatnak helye nincs.

4.2.2.

Kilépés

A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony megszűnésének az időpontja ebben az esetben a nyilatkozat elnökség ill. elnök által történő átvételének a napja. Ebben az esetben el kell számolnia az egyesület által részére nyújtott eszközökkel és juttatásokkal külön okiratban foglaltan.

Amennyiben az egyesület tulajdonában lévő eszközzel vagy visszafizetendő juttatással nem tud

elszámolni, úgy ebben az esetben, ezek értékének feltétel nélküli megtérítésére köteles.

Amatőr és hivatásos sportoló tag tagsági jogviszonyának megszüntetése esetén az egyesülettel kötött sportolói szerződésben vagy megállapodásban foglaltak szerinti további költségtérítés megfizetésére lehet köteles.

4.2.3.

Kizárás

A tag **kizárására** akkor kerülhet sor, ha a Ptk. második részének VII. címében foglalt az egyesületekre vonatkozó jogszabály, az Egyesülési jogról szóló törvény, Sport törvény és Magyar Úszó Szövetség Etikai szabályzatában, jelen alapszabályban foglalt tagra vonatkozó kötelezettségeit, a közgyűlés határozatait súlyosan vagy ismétlődően megsérti vagy az egyesület céljaival összeegyeztethetetlen tagi magatartást tanúsít.

A fenti jogszabályokban, alapszabályban foglalt kötelezettségek ill. összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén, amennyiben az még orvosolható vagy megszüntethető, megsértése esetén 30 napos határidő tűzésével írásban felhívja a tagot a kötelezettség elvégzésére, az összeegyeztethetetlen tagi magatartás megszüntetésére.

Ennek teljes vagy részleges elmulasztása esetén az elmulasztott határidőtől számított 45 napon belül megtartott ügyvezetői ülésén dönt a kizárásról. Az ülésre a tagot írásban meg kell hívni, melyen lehetőséget kell adni számára védekezésének előterjesztésére, a védekezéshez szükséges bizonyítékainak csatolására.

Az ülés és a meghívók kézbesítése között legalább 15 napnak kell eltelnie.

Ilyen esetben az ülés nem nyilvános és az eljárás a közvetlenség elvének figyelembe vételével folyik.

Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben rögzíteni kell a jelenlévőket és az eljárásban történt eseményeket, nyilatkozatokat.

Az eljárás alá vont tagot részletesen meg kell halgatni és lehetőséget kell adni rá, hogy előadja szabadon védekezését. Amennyiben a tag személyes meghallgatására nincs lehetőség, abban az esetben védekezését írásban is előadhatja, erről az idézésében tájékoztatni kell.

A kizárásról az ülésen az elnökség - zárt tanácskozást követően – indokolt, írásbeli, 15 napos fellebbezési határidőt biztosító határozattal dönt. A határozat tartalmazza a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

A határozatot – mind a felmondásra, mind a kizárásra vonatkozóan – a tag részére kézbesíteni kell.

A tag írásban élhet fellebbezéssel a határozattal szemben és fellebbezésében a 15 napos jogvesztő határidőn belül elő kell adnia, hogy a határozat megváltoztatását milyen indokból tartja szükségesnek. Amennyiben fellebbezését nem határidőn belül nyújtja be vagy fellebbezését nem indokolja meg, az elnökség a határozatot jogerősíti.

Egyébként a fellebbezésről a közgyűlés zárt tanácskozással, rendkívüli ülésen és egyszerű többséggel dönt.

A közgyűlésre a tagot írásban idézni kell, melyen lehetőséget kell adni számára a fellebbezésében foglaltak szóbeli indokainak kifejtésére.

A közgyűlés és a meghívók kézbesítése között legalább 15 napnak kell eltelnie.

Ilyen esetben a közgyűlés nem nyilvános és az eljárás a közvetlenség elvének figyelembe vételével folyik.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben rögzíteni kell a jelenlévőket és az eljárásban történt eseményeket, nyilatkozatokat.

Amennyiben a tag személyes megjelenésére nincs lehetőség, ebben az esetben az eljárás távollétében zajlik le, erről az idézésében tájékoztatni kell.

Az elnökség és a közgyűlés a felmondásra és kizárásra vonatkozó eljárás jogszerűségének lebonyolítására és a határozat meghozatalának elősegítésére jogi tanácsadót vehet igénybe és az eljárás alá vont személyt is megilleti védekezésének előadásához a jogi képviselő.

A tag a felmondást vagy kizárását követő két év múlva az elnökségnek benyújtott írásbeli kérvénnyel kezdeményezheti újrafelvételét, melyről a tagfelvételi eljárás szabályai szerint határoz az elnökség.

4.2.4.

A tag halála vagy jogutód nélküli megszűnése ill. az egyesület jogutód nélküli megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnésére kerül sor, amennyiben a tag meghal vagy jogutód nélkül megszűnik.

4.3.

A tagok jogai és kötelezettségei

4.3.1

Az Egyesület **rendes tagjának jogai:**

- szavazati joggal részt vehet a közgyűléseken, melyek során választhat
- a tag tisztségére választható
- javaslatokat és indítványokat tehet, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalhat, továbbá
- kérdéssel, észrevétellel, panasszal és felszólítással fordulhat az egyesület illetékes szervéhez a sportegyesületet érintő bármely kérdésben

Amatőr vagy hivatásos sportoló tag:

- a Sport törvény 5.§.(1) bek. alapján az egyesület **tagjaként** vagy az egyesülettel kötött **sportszerződés** alapján sportolhat, köznevelési típusú sportiskola tanulója tanulói jogviszonya alapján.

- **használhatja** az egyesület által biztosított vízfelületet, kiegészítő úszófelszereléseket,

erősítő, egyensúlyfejlesztő és egyéb sporteszközöket.

- Kedvezményes áron vagy az elnökség döntése alapján ingyenesen juthat az úszáshoz szükséges ruházathoz, úszófelszereléshez.
- vezetés és szakmai vezetés által meghatározottak szerint vehet részt az edzéseken és versenyeken.
- A versenyeken való részvétel esetén a sportoló igénybe veheti utazásához lehetőség szerint az egyesület szolgálati gépjárművét, valamint az egyesület szükségeshez képest vállalja a sportoló nevezési díjának, utazási, étkezési és szállás költségének teljes vagy részleges megtérítését is.
- Az uszoda területére való ingyenes belépéshez sportolói kártyát kap az egyesülettől.
- Az egyesület elnöksége fenntartja magának a jogot, hogy a juttatások és azok mértékének meghatározásában – az egyesület teljesítőképességét is figyelembe véve- sportolónként differenciáltan nyújtsa a fenti szolgáltatásokat, és a sportolók az általuk elért eredmények és szint szerint részesülhessenek az egyesület által nyújtott kedvezményekben, juttatásokban.

Kiskorúakra vonatkozó speciális rendelkezések

Amennyiben a tag

- a Ptk.2:13.§ szerint **cselekvőképtelen** kiskorúnak minősül-14.életévét még nem töltötte be- a tagi jogosultságait olyan módon gyakorolja, hogy jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének az eljárása szükséges. A cselekvőképtelen kiskorú által tett jognyilatkozatok semmissek és nyilatkozatai vagy amatőr sportolói ill. hivatásos sportolói szerződésének érvényességéhez törvényes képviselőjének az eljárása szükséges.
- A 18. életévét még be nem töltött sportolóval kötött sportszerződés csak a sportoló törvényes képviselőjének előzetes írásbeli beleegyezésével válik érvényessé.

- a Ptk.2:11.§. szerint **korlátozottan cselekvőképes** kiskorú -14. életévét betöltötte és nem

cselekvőképtelen - a tagi jogosultságait olyan módon gyakorolja, hogy jognyilatkozatának érvényességéhez törvényes képviselőjének a hozzájárulása szükséges. Az egyesületnek a korlátozottan cselekvőképes kiskorúval kötött amatőr sportolói vagy hivatásos sportolói szerződések megkötésekor a szerződés érvényességéhez szükséges a törvényes képviselő hozzájárulása.

Úszósportszakemberekre vonatkozó rendelkezések

- jogosult az uszoda területére való ingyenes belépésre sportolói kártya alapján, és igénybe veheti mindazokat a jogosultságokat, amik a fentiekben leírtak szerint a sportolókat illetik meg az edzésekhez és versenyekhez kapcsolódóan, az úszósportszakember tevékenységi köréhez igazodóan és szükséges mértékben. Az egyesület elnöksége fenntartja magának a jogot, hogy a juttatásokat és kedvezményeket az úszósportszakember tevékenységéhez mérten az egyesület anyagi lehetőségeit figyelembe véve nyújtsa.

Az egyesület pártoló tagjának jogai:

- meghívás alapján részt vehet az egyesület közgyűlésén;
- javaslatokat, észrevételeket tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület működésével kapcsolatban;
- részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

Jogi személy pártoló tag a jogait a cégjegyzékbe bejegyzett, vagy meghatalmazott képviselője útján gyakorolhatja. A meghatalmazott képviselőnek a jogosultságát a meghatalmazott és a meghatalmazó cégjegyzékbe bejegyzett képviselője által aláírt meghatalmazás eredeti példányának bemutatásával kell igazolnia.

4.3.2

Az egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- az alapszabály betartása;
- az elnökség és szakmai vezetés által hozott határozatok, utasítások végrehajtása;

-17-

- a tagdíj fizetése (kivéve az elnökségi tagokat);

Amatőr vagy hivatásos sportoló tagok kötelezettségei:

- az egyesület sporteszközeinek és járművének ill. egyéb vagyonának megóvása;
- fair play elveihez igazodó, sportolóhoz méltó és a Magyar Úszó Szövetség etikai kódexének megfelelő magatartás tanúsítása
- távol tartja magát a teljesítmény növelése és jobb eredmények elérésére érdekében a dopping és egyéb tiltott szerek és módszerek használatától edzéseken és versenyeken egyaránt
- a úszósporthoz tartozó szakmai iránymutatásainak betartása, ennek megfelelő edzés és versenyekre való felkészülés
- az edzéseken és versenyeken való pontos megjelenés
- Az edzéseken és versenyeken képességei, tudása, fizikai és lelki ereje szerinti legjobb teljesítmény nyújtása

Úszósporthoz tartozó tag kötelezettségei:

- az úszósporthoz tartozó utánpótlás nevelése és gondozása korosztályos rendszerben
- amatőr és hivatásos sportolók felkészítése, edzése
- sportolóknak sporttevékenységre és versenyekre való felkészítése.
- edzői feladatainak ellátása munkaköri leírás alapján
- feladatát az elnökség és szakmai vezetés utasításai szerint teljesíteni, melytől csak abban az esetben térhet el, ha ez az egyesületnek feltétlenül érdekében áll.
- a sportoló felkészítésekor, edzésekor, versenyeztetésekor és a sportolóval történő egyéb kapcsolattartásban az 1997. évi XXXI. a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló törvény 11. § (1) bek. alapján a kiskorú és fiatal felnőtt nevelése (továbbiakban: gyermek), oktatása és ellátása során védi a gyermeki jogokat. Tiszteletben tartja a gyermekek emberi méltóságát, tartózkodik a gyermek fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal történő bántalmazásától, testi fenyegetéstől. Nem veti alá a gyermeket embertelen vagy megalázó büntetésnek ill bánásmódnak.
- A gyermekeket megkülönböztetés nélkül egyenlő bánásmódban részesíti és velük szemben az edzés, felkészítés, versenyeztetés esetén egységes elvek és módszertan szerint jár el.
- Versenyeztetés esetén a fair play szabályai szerint jár el és távol tartja magát és versenyzőjét tiltott szerek és tiltott módszerek használatától vagy más doppingvétséget megalapozó magatartás kifejtésétől.
- megismerni a Magyar Úszó Szövetség Etikai Kódexét, amelyben foglaltakat magára nézve kötelező érvényűnek tekinti

- azon tárgyeszközök vonatkozásában, melyeket kizárólagosan használ, a jó gazda gondosságával köteles eljárni és az eszközöket megóvni a károsodástól
- közreműködés az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában.

Az egyesület **pártoló tagjának kötelezettségei:**

- az alapszabály betartása;
- az egyesület célkitűzéseinek, a belépési nyilatkozatban vállalt erkölcsi és / vagy anyagi támogatása.

A tagdíjfizetési kötelezettség alól kivételt képeznek az úszósportszakember tagok, elnökség tagjai és vezető tisztségviselők, valamint a tiszteletbeli tagok.

A Szegedi Úszó Egylet szervezete

Az egyesület szervei:

5.1.

- közgyűlés

5.2.

- elnökség

5.3.

- felügyelőbizottság

5.1.

K Ö Z G Y Ű L É S

5.1.1.

Általános rendelkezések

Az egyesület **döntéshozó** szerve a közgyűlés. A közgyűlés **nem nyilvános**.

Az egyesület **alapszabályának módosítása, az egyesület egyesülése és szétválása** a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

5.1.2.

Jelenlét és összehívás

A közgyűlésen a tagokon és elnökségen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. A közgyűlésen részt vehet tanácskozási joggal az elnökség jogi ügyvitelét segítő ügyvéd vagy ügyvédi iroda felhatalmazott tagja, valamint az összehívásra jogosult által meghívott, az egyesület ügyintézését végző személyek.

A közgyűlést a Ptk.3:80.§ f, pontja alapján az elnökség hívja össze szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal. A közgyűlést össze kell hívni abban az esetben is, ha ezt a bíróság elrendeli, valamint a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével azt kezdeményezi.

Az ügyvezető szerv **köteles összehívni a közgyűlést** a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az ilyen okból összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A közgyűlési meghívó elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt naptári napnak el kell telnie.

A közgyűlési **meghívó** tartalmazza:

- a közgyűlés helyét és idejét
- a megismételt határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást
- a közgyűlés által napirendre tűzött pontokat, ügyeket, melyekről az elnökség köteles tag kérése esetén részletes felvilágosítást adni.
- a meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 naptári napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
- A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv jogosult dönteni három napon belül, melyről a meghívottak a döntést követően soron kívül – de legfeljebb egy napon belül – az egyesület honlapján és az egyesület faliújságján értesülnek. Ha a napirend

kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlésen.

5.1.3.

A közgyűlés helye

Az egyesület **székhelye** – Szeged, Temesvári krt. 33. -, amennyiben ettől eltérő helyen kerül megrendezésre, úgy azt az összehívásra jogosult a meghívóban külön feltünteti.

5.1.4.

A közgyűlés ülésezése és határozathozatala

A közgyűlésen a megjelent tagokról **jelenléti ívet** készít az elnökség, melyen szerepel a megjelent tag ill. képviselőjének a neve, lakóhelye vagy székhelye és a tagot megillető szavazat száma.

A közgyűlés ülését az elnökség által kijelölt levezető elnök nyitja meg, majd javaslatot tesz jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítők megválasztására. A közgyűlés ezt követően nyíltan és egyszerű szótöbbséggel szavaz a jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítők elfogadásáról.

A jegyzőkönyv a jegyzőkönyvvezető által írásban, elektronikus úton kerül rögzítésre és tartalmazza:

- az egyesület nevét és székhelyét
- a közgyűlés helyét és idejét
- a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét
- a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- a közgyűlés **határozatképességével** kapcsolatos adatokat

A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint a felét képviselő szavazásra jogosult jelen van (a pártoló és tiszteletbeli tag nem szavazhat.)

Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a

közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a **szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel** hozott határozata szükséges.

Ha a közgyűlést **nem szabályszerűen** hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Fenti esetek körébe nem eső, nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

Ha a közgyűlés határozatképtelen, azt el kell halasztani és legalább 3, de legfeljebb 15 napon belüli időpontra kell ismételt összehívni.

A **megismételt közgyűlés** az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

A megismételt közgyűlést abban az esetben lehet összehívni, ha a meghívóban szerepelt, hogy határozatképtelenség esetén a megismételt közgyűlés összehívására az eredeti napirendi pontokkal hol, és melyik napon ill. időpontban kerül sor.

Ha megismételt közgyűlés kerül megtartásra, az új meghívót kell az eredeti napirendi pontokkal megküldeni a tagok részére.

A közgyűlés határozathozatala:

A közgyűlés határozatait, egyszerű szótöbbséggel hozza és folyamatos sorszámozással látja el.

A közgyűlésen hozott határozatokat a jegyzőkönyv tartalmazza és a határozatokról az elnökség nyilvántartást vezet, melyből kitűnik a határozat tartalma, időpontja és hatálya ill. a szavazati arány.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

A közgyűlés az éves beszámoló és közhasznúsági melléklet jóváhagyásáról nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

A közgyűlés **titkos szavazás** útján hoz határozatot az egyesület elnökségének, elnökének **megválasztása, visszahívása** ügyében, egyéb kérdésekben nyílt szavazással dönt.

Titkos szavazás esetén a közgyűlés a levezető elnök javaslatára három tagú **szavazatszámoló bizottságot** választ.

A **visszahívásra** vonatkozó eljárásra **a tag kizárásra vonatkozó szabályokat** kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a visszahívással érintett elnökségi tag a kérdésben nem szavazhat és őt a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.

A közgyűlés hatásköre:

Az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet, de **kizárólagos hatáskörébe** tartozik:

- az alapszabály módosítása
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának az elhatározása
- a vezető tisztségviselők, elnök megválasztása és visszahívása
- éves költségvetés, beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadása
- felügyelőbizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása
- könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása
- végelszámoló kijelölése

A közgyűlés befejezésekor a levezető elnök a jegyzőkönyvet lezárja és a jegyzőkönyvet a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítők írják alá.

Az egyesület elnöksége köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni.

Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az elnökségtől.

A hozott határozatokat az elnökség a közgyűlést követő 8 napon belül az egyesület internetes honlapján nyilvánosan, bárki által hozzáférhetően (www.szue.hu) közzéteszi.

5.2.

Elnökség

5.2.1.

Általános rendelkezések, vezető tisztségviselők

Az egyesület ügyvezetését **az elnökség** látja el.

Vezető tisztségviselők:

Az egyesület **vezető tisztségviselői** az elnök, az elnökség tagjai.

A vezető tisztségviselők **megbízatása** egységesen **4 évre** szól.

A vezető tisztségviselőket az **egyesület tagjai** közül kell választani.

Vezető tisztségviselő csak az a **nagykorú** személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges mértékben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő elnökségi feladatait **személyesen** köteles ellátni.

Jelen alapszabály módosítás nem érinti a jelenlegi vezető tisztségviselők mandátumát.

5.2.2.

Elnökség

Az egyesület elnöksége **három** tagból áll.

Az elnökség tagjai kötelesek:

- a közgyűlésen részt venni.
- beszámolni a közgyűlésen az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről.
- A tagokat tájékoztatni az egyesülettel kapcsolatos kérdésekről.

Az elnökség üléseit közvetlen úton történő egyeztetés alapján hívja össze és határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A jelenlévők jegyzőkönyvben rögzítik az ülés napirendjét és a meghozott határozatokat. amennyiben az alábbi kérdéskörökben határoznak:

- az egyesületi vagyon rendkívüli felhasználására és befektetésére vonatkozó döntés,
- tisztségviselők megválasztását előkészítő döntéshozatal
- a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása
- az éves költségvetés elkészítése
- az egyesületet érintő megszűnési ok vizsgálatát és az erre vonatkozó intézkedések meghozatala

5.2.3.

AZ ELNÖK

Az egyesület elnökét a közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel 4 éves időtartamra választja, és az elnök újraválasztható.

Az egyesület elnökének olyan egyesületi tag, magyar állampolgár választható, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

Az egyesület elnökének feladatköre:

- képviseli az egyesületet;
- felelős az elnökség összehívásáért és határozataik végrehajtásáért;
- intézkedik a közgyűlés, illetőleg az elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- vezeti és szervezi az elnökség munkáját;
- irányítja az úszósportszakemberek szakmai munkáját, és képviseli az egyesületet a megkötött megbízási szerződésekben
- szervezi a vízfelület logisztikai beosztását az úszócsoporthoz és összeállítja az időszakos edzéstervet
- szervezi az éves versenynaptárnak megfelelően az amatőr és hivatásos sportolók versenyzését
- gyakorolja a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkört.

Az elnöki tisztség **megszűnik**:

- a határozott idő elteltével
- lemondással
- az elnök halálával
- az elnök cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- az elnökkel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével
- visszahívással
- tagsági jogviszony megszűnésével

5.2.4.

Az elnökség

Az elnökség tagjának olyan magyar állampolgár választható, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

Amennyiben az elnökség választott tagjának elnökségi tagsága valamilyen okból megszűnik, a helyébe új tagot 30 napon belül választ a közgyűlés titkos szavazással.

Az elnökség szükség szerint, de legalább évente négy alkalommal ülésezik.

Az ülések nem nyilvánosak, az elnökség azon döntéseit, melyről jegyzőkönyv készült az elnökség az egyesület honlapján nyilvánosságra hozza.

Az elnökség üléseit az elnök hívja össze.

Elnökségi ülést kell összehívni, ha az elnökség bármelyik tagja az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi. Az elnökségi ülés időpontjáról és napirendjéről a tagokat legalább 3 nappal korábban közvetlen úton tájékoztatja. Az egyesület elnöke által javasolt napirendről való eltérésről vagy új napirendi pont felvételéről az elnökség dönt, erre akkor van lehetőség, ha valamennyi elnökségi tag jelen van és erről egyszerű szótöbbséggel döntenek.

Az elnökség ülése határozatképes, ha legalább két tag jelen van. Az elnökség üléseit az egyesület elnöke vezeti.

Az elnökség feladat és hatásköre:

- az egyesület napi ügyeinek vitele, az elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala
- a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása
- az egyesület alapszabályának 5.1.-5.3. pontokban meghatározott szervei megalakítása és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése
- a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése
- az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása

- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre
- a tagság nyilvántartása
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele
- a tag felvételéről való döntés az egyesületben működő úszósporthoz tartozók szakmai és logisztikai irányítása
- a sportolók számára az éves versenynaptár összeállítása és figyelemmel kísérése
- a sportolói korcsoportok életkor és tudás szerinti meghatározása és az vízfelület logisztikai beosztása
- az egyesület éves beszámolójának, ezzel egy időben közhasznúsági mellékletének az elkészítése
- az eredményes működéséhez szükséges feltételek megteremtése és szponzorok felkutatása
- a rendes tagsági díj mértékének megállapítása
- a felmondási és kizárási jogkör gyakorlása és döntés a tagsági viszonyt érintő ügyekben
- a versenyzők átigazolásával, az egyesülethez történő igazolásokkal kapcsolatos döntések meghozatala és ezek pénzügyi következményeiről való határozás (költségtérítés, játékjog ellenértéke)

5.3.

FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

5.3.1.

Általános rendelkezések

Az egyesület működését és gazdálkodását felügyelőbizottság ellenőrzi. Feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának és betartásának ellenőrzése.

5.3.2.

Működése

A felügyelőbizottság három tagból áll.

A tagokat a közgyűlés választja meg titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel 4 éves időtartamra.

A felügyelőbizottság az elnökét a tagjai közül maga választja, ügyrendjét maga állapítja meg.

Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- az egyesület elnöke vagy elnökségi tagja;
- az egyesülettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
- az egyesület közhasznú cél szerinti juttatásából részesül (kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást);
- továbbá a fentiekben felsorolt személyek hozzátartozója.

A felügyelőbizottság **tanácskozási joggal** részt vehet az elnökség ülésein.

A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- az egyesület működése során olyan jogszabálysértés, vagy az egyesület értékeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult szerv döntését teszi szükségessé;
- a vezető tisztségviselők vagyoni ügyekben történő súlyos mulasztása vagy vétkes kötelezettségszegése.

5.3.3.

Vezető tisztségviselők kizárása és összeférhetlenségi szabályai

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Vezető tisztségviselők összeférhetlenségi szabályai:

A közgyűlés és az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az Egyesülési jogról szóló törvény és a Ptk. alapján kizárt személy.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzése irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- a fenti pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig-,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VI.

A Szegedi Úszó Egylet képviselete

A Szegedi Úszó Egylet **jogi személy** és a Csongrád Megyei Bíróság Pk.60.087/1994/11. számú végzése alapján **közhasznú szervezet**.

Az egyesület törvényes képviseletét vezető tisztségviselőként **az elnök** látja el.

Az elnök képviseleti jogosultságát **önállóan** gyakorolja a szerződéses és egyéb jogviszonyokban.

Az egyesület **jegyzése** akként történt, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott egyesületi név alá az elnök önállóan, saját teljes nevét írja a mellékelt, hiteles aláírási nyilatkozat szerint.

A képviseleti jog korlátozása és a nyilatkozat feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos.

Az elnök és az egyesület közötti szerződés megkötése esetén az egyesületet az **elnökség által kijelölt tag** képviseli.

Az egyesület képviseletének gyakorlására az elnök másik vezető tisztségviselőknél írásban **eseti meghatalmazást** adhat.

VII.

A sportegyesület anyagi forrásai és gazdálkodása, közhasznúság

A sportegyesület bevételi forrásai:

- tagdíjak
- tagok más vagyoni hozzájárulása
- az egyesület működéséből eredő bevételek (tanfolyamok, rendezvények, reklámtevékenység);
- költségvetési támogatás
- jogi személyek támogatása
- egyéb támogatások
- előző évi eredmény
- kereskedelmi tevékenységből származó bevétel (sportruházat, sportcikkek, stb.).

Közhasznúsági garanciális szabályok

Az egyesület bevételeiből anyagi javakat szerezhet, de eredményét nem oszthatja fel és azt az alapszabály II. pontjában foglalt céloknak megfelelő közhasznú tevékenységre kell fordítania.

Az egyesület a vezető tisztségviselőit, támogatókat, önkénteseket, valamint e személyek közeli hozzátartozóit - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az egyesület bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - **pályázathoz** kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (**színlelt pályázat**). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Amennyiben az egyesület befektetési tevékenységet végez, akkor befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet az elnökség a felügyelő bizottság véleményezését követően fogad el.

Az egyesület köteles a **beszámoló** jóváhagyásával egyidejűleg **közhasznúsági mellékletet** készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

Az egyesület ezen beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az egyesület **kiadásait** a bevételeiből fedezi, melyek tipikusan:

- ügyviteli, üzemeltetési, működési költségek
- megbízási díjak
- tiszteletdíjak, jutalmak
- sporteszközök és sportruházat beszerzésének költségei
- a sportolóknak és úszósportszakembereknek a versenyekre történő utazás költségei, nevezési díjak, szállás és ellátás költségei
- szolgálati gépkocsi üzemeltetési költségei, utazási költségek
- rendezvények költségei

A sportegyesület **éves költségvetés** alapján működik.

A sportegyesület tartozásaiért vagyonával felel.

A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek és nem kötelesek vagyoni hozzájárulás teljesítésére.

Az egyesület székhelyén az iratokba előzetes bejelentés alapján bárki betekinthez, e jog gyakorlását az egyesület elnöke biztosítja.

Az egyesület működésének, szolgáltatásainak ismertetését és igénybevételi módját, beszámolóit közlésének és közhasznúsági mellékletének nyilvánosságát az **egyesület internetes honlapján** (**www.szue.hu**) biztosítja.

VIII.

A sportegyesület megszűnése

Az egyesület jogutódlással történő megszűnése

Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg
- a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti
- vagy az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az egyesület megszűnhet még a Ptk.3:48§ (1) bek. a, és b, pontjaiban foglaltak esetében is: -
határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
-megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett.

Fennmaradó vagyonról történő rendelkezés

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

Alkalmazott jogszabályok

Az alapszabályban részletesebben nem rendezett kérdésekben 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyv harmadik könyv második részének jogszabályi feltételei és rendelkezései, a 2004. évi I. Sportról szóló törvény sportegyesületekre, amatőr és hivatásos sportolókra vonatkozó szabályai, közhasznú jogállású egyesületként a 2011. évi CLXXV. az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény rendelkezései – különösen VII. közhasznú jogállásról szóló fejezetének szabályai és a Magyar Úszó Szövetség Etikai kódexének előírásai az irányadóak.

Szeged, 2017. 05.01.

Szegedi Úszó Egylet
elnöke

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés.....	1.
I.	
Az egyesület alapítása, elnevezése, székhelye.....	2.
II.	
Az egyesület célja.....	4.
III.	
Az egyesület feladatai.....	6.
Az egyesület közhasznúsággal kapcsolatos feladatai.....	7.
IV.	
Az egyesület tagjai.....	9.
A tagsági jogviszony megszűnése.....	10-14.
A tagok jogai és kötelezettségei.....	14-18.
V.	
A Szegedi Úszó Egylet szervezete.....	19.
K Ö Z G Y Ű L É S.....	19-24.
Elnökség.....	24-31.

VI.

A Szegedi Úszó Egylet képviselete.....32.

VII.

A sportegyesület anyagi forrásai és gazdálkodása, közhasznúság.....33.

VIII.

A sportegyesület megszűnése.....36.